



Unione di Comuni Marca Occidentale
Provincia di Treviso

SETTORE COORDINAMENTO
DETERMINAZIONE 236

Data Adozione 31/10/2024

**OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E
PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-
CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA
ASSEGNARE AL COMUNE DI RESANA**

DETERMINAZIONE N. 236 DEL 31/10/2024

OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE AL COMUNE DI RESANA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE COORDINAMENTO, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

PREMESSO:

- che i Comuni di Loria, Resana, Riese Pio X e Vedelago, rappresentati dai rispettivi Sindaci si sono costituiti ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in Unione di Comuni "Marca Occidentale" come da atto repertoriato al n. 142774 in data 5 aprile 2016;
- che, a seguito del trasferimento del servizio gestione del personale economico e giuridica da parte dei rispettivi Comuni all'Unione, le stesse sono state accettate in Unione con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 19 del 13/09/2017;

RICHIAMATA la convenzione per il conferimento all'Unione di Comuni Marca Occidentale e delle funzioni relative alla gestione economica e giuridica del personale, sottoscritta in data 25.09.2017 e preso atto che il servizio in questione è operativo in Unione a far data dal 01.01.2018;

VISTI:

- il decreto del Presidente dell'Unione Comuni Marca Occidentale n. 10 del 28/06/2024 con il quale si è provveduto ad attribuire al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 109, comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed in particolare l'incarico di Coordinatore dell'Unione e di responsabile del Settore Programmazione e Controllo, Risorse Umane ed Affari Generali;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

PRECISATO, quindi, che la sottoscritta, per quanto illustrato nelle premesse e nei punti precedenti, agisce, per competenza, anche per i Comuni associati all'Unione e quindi per Resana;

RISCONTRATO che il Comune di Resana, in attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026, approvato con le Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 30.10.2024, intende assumere n. 1 istruttore amministrativo-contabile, Area degli Istruttori;

TENUTO CONTO che l'Ufficio Personale dell'Unione Marca Occidentale ha avviato con modalità separata, le procedure di mobilità di cui all'artt. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, ai cui esiti è subordinata l'effettiva assunzione della figura di cui al bando oggetto della presente provvedimento;

RISCONTRATO che le procedure di cui al punto precedente si intendono concluse con riscontro da parte di Veneto Lavoro;

PRECISATO che l'Unione di Comuni Marca Occidentale procederà all'espletamento della procedura concorsuale secondo le disposizioni di legge in materia e le norme procedurali stabilite dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione medesima;

RISCONTRATO che il Comune di Resana:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 30/10/2024 ha approvato la nuova programmazione 2025-2027
- ha rispettato per l'anno 2023 i vincoli di finanza pubblica relativi al pareggio di bilancio, come da certificazione agli atti;
- rispetta il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale, di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 e s.m.i., rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;
- ha verificato l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenza, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs.165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011;
- Il rapporto dipendenti popolazione è pari a 1/377 inferiore a quello fissato con il Decreto del Ministero dell'Interno del 10 aprile 2017, pari a 1/158;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.4 del 31.01.2024, ha adottato il piano delle azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità nel lavoro per il triennio 2024/2026 contestualmente all'approvazione del PIAO;
- rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68

VISTI:

- il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e ss.mm.ii. in tema di accesso agli impieghi presso le PP.AA. e modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione;
- l'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001 ed il D.Lgs n. 198/2006 e ss.mm.ii., per effetto dei quali il Comune garantisce le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 sulle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- il vigente sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali" C.C.N.L. 31/03/1999, e successive modifiche apportate con il CCNL del 21/05/2018 e CCNL 16/11/2022;
- la Legge 10 aprile 1991 n. 125 e il D.lgs. 23/05/2000 n. 196 contenenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il D.Lgs. n.198 del 11.04.2006 "codice delle pari opportunità tra uomo e donna", nel rispetto del quale tutti i riferimenti alle prestazioni richieste sono da intendersi rivolti a soggetti dell'uno o dell'altro sesso;
- il D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il D.Lgs. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 75 del 25/05/2017;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Regioni – Enti locali ed in riferimento alle disposizioni di legge in vigore in materia;
- il vigente Regolamento dell'Unione di comuni Marca Occidentale delle procedure di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di giunta n. 13 del 15/05/2024 s.m.i.;

ACQUISITI:

- il parere di regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa, espresso

- dal sottoscritto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;
- il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario del Comune di Resana ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, in sede di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno (e modifiche) di cui alla premesse;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire il concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 istruttore amministrativo-contabile, Area degli Istruttori, da assegnare al Comune di Resana;
3. di approvare, conseguentemente, l'avviso di selezione pubblica, per soli esami, allegato al presente atto (all. A) per l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo-contabile, Area degli Istruttori, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Comune di Resana;
4. di dare atto che il presente provvedimento non contiene "dati sensibili" ai sensi del D.Lgs n° 196 del 30/06/2003, così come modificato anche dal regolamento UE 2016/679, a tutela della riservatezza dei dati personali con particolare riguardo a quanto previsto dall'art. 4, lettera d) del succitato D.Lgs, assumendo con la sottoscrizione del presente atto, esclusiva responsabilità a riguardo;
5. di provvedere, per analogia con le procedure relative agli atti di deliberazione, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Marca Occidentale nella sezione "Amministrazione trasparente", nell'ambito della sotto-sezione "Bandi di Concorso" in osservanza quanto previsto dal comma 32 dell'art. 1 della Legge 6.11.2012 n. 190 e dall'art. 23 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;
6. di stabilire che il medesimo bando, sia pubblicato per giorni almeno 15 (quindici) sul Portale Unico del Reclutamento, www.inPA.gov.it;
7. di comunicare il presente atto alle OO.SS. rappresentative e alle R.S.U. dell'ente per la dovuta informazione;
8. di riservarsi di procedere con successivo atto, all'impegno contabile delle somme necessarie per l'espletamento della relativa procedura concorsuale;
9. di trasmettere il presente atto al Comune di Resana;

**Il Coordinatore e
Responsabile del Settore Programmazione e
Controllo, Risorse Umane ed Affari Generali**
Rossetto dott.ssa Chiara



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 259**Settore Proponente: **SETTORE COORDINAMENTO**Ufficio Proponente: **Ufficio Servizio Personale**Oggetto: **INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE AL COMUNE DI RESANA**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizio Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**Data **31/10/2024**

Il Responsabile di Settore

Chiara Rossetto

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

CHIARA ROSSETTO in data 31/10/2024